

**STATUT
STOWARZYSZENIA
EMBA&MBA HUB**

ROZDZIAŁ 1

Postanowienia ogólne, cele działalności i sposoby ich realizacji

§ 1

1. Stowarzyszenie EMBA&MBA HUB (zwane dalej: „Stowarzyszeniem”) jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych w rozumieniu przepisów powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
2. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej Członków. Do prowadzenia swoich spraw może tworzyć jednostki organizacyjne i zatrudniać pracowników.
3. Stowarzyszenie powołane jest na czas nieokreślony.
4. Terenem działania Stowarzyszenia jest Polska. Dla realizacji swoich celów statutowych, Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Kraków.
6. Stowarzyszenie prowadzi działalność społecznie użyteczną.
7. Stowarzyszenie może prowadzić działalność statutową odpłatną i nieodpłatną.
8. Stowarzyszenie jest organizacją apolityczną i światopoglądowo neutralną.
9. Stowarzyszenie może należeć do międzynarodowych organizacji biznesowych, naukowych oraz edukacyjnych na warunkach określonych w ich statutach oraz o celach statutowych zbieżnych z celami Stowarzyszenia.
10. Stowarzyszenie może należeć do związku stowarzyszeń, w tym do związku którego założycielami i członkami są inne osoby prawne o celach statutowych zbieżnych z celami Stowarzyszenia, o ile nie mają one celów zarobkowych.
11. Stowarzyszenie nabywa osobowość prawną z chwilą dopełnienia warunków i czynności określonych ustawą.
12. Stowarzyszenie używa pieczętek z danymi identyfikacyjnymi Stowarzyszenia.

§ 2

1. Celem statutowym Stowarzyszenia jest działalność w zakresie propagowania osiągnięć absolwentów studiów podyplomowych Executive Master of Business Administration („EMBA”) oraz Master of Business Administration („MBA”), integracja środowiska i tworzenie elitarnych więzów koleżeńskich pomiędzy absolwentami, a także podejmowanie działań tworzących forum współpracy pomiędzy światem biznesu, nauki, inwestorów, nowych technologii oraz instytucji publicznych i organizacji pozarządowych w celu rozwoju Polski i Unii Europejskiej.
2. Celami statutowymi Stowarzyszenia są również inne działania w zakresie:
 - a) promocji studiów EMBA i MBA jako edukacji tworzącej liderów świadomych odpowiedzialności społecznej mających wkład w rozwój gospodarki Polski oraz lokalnych społeczności;
 - b) tworzenia platformy do współdziałania przedstawicieli nauki i biznesu;
 - c) wsparcia działalności polskich przedsiębiorstw i ich integracja, a także współpraca z przedsiębiorstwami spoza terenu Rzeczypospolitej Polskiej;
 - d) reprezentacji przedstawicieli biznesu i nauki oraz budowanie świadomości o wyzwaniach przedsiębiorstw wśród między innymi instytucji publicznych, przede wszystkim, w celu wspierania rozwoju społeczno-gospodarczego;
 - e) promocji i wsparcia rozwoju osobistego, zawodowego, równowagi, sprawczości, samospełnienia się i rozwoju odporności psychologicznej Członków jako odpowiedzialnych, etycznych liderów i twórców pozytywnej zmiany;
 - f) rozwoju osobistego Członków Stowarzyszenia w tym stwarzania praktycznej przestrzeni dla uwalniania potencjału Członków;

- g) stymulacji współpracy między biznesem, nauką, inwestorami, instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi, podejmowania działań służących upowszechnieniu zasad demokratycznego państwa prawa, przejrzystości w życiu publicznym, społecznej kontroli nad instytucjami zaufania publicznego oraz przeciwdziałania patologiom życia publicznego i społecznego;
- h) wsparcia osób prowadzących działalność gospodarczą, w szczególności młodych wynalazców oraz rozpoczynających działalność przedsiębiorstw, w zakresie tworzenia innowacji, pozyskania funduszy, przełamania barier prawnych, działalności naukowej, budowania strategii, rozwijania świadomego i etycznego przywództwa, ochrony własności intelektualnej, prawa nieuczciwej konkurencji oraz innych regulacji prawa gospodarczego;
- i) współpracy z uczelniami wyższymi, instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi, ośrodkami badawczymi;
- j) organizacji spotkań, projektów oraz wydarzeń – formalnych i nieformalnych;
- k) działań mających na celu analizę i opiniowanie zdrowia psychicznego polskich przedsiębiorców, w tym kadry zarządzającej, identyfikacja przyczyn i proponowanie rozwiązań takich zjawisk jak między innymi toksyczne przywództwo, depresja, mobbing, wypalenie zawodowe, izolacja lidera czy nierówne szanse w środowisku pracy;
- l) edukacji z zakresu wiedzy przede wszystkim dotyczącej funkcjonowania ekonomii i gospodarki, zarządzania, w tym prowadzenie akcji edukacyjnych wśród społeczeństwa, w tym młodzieży szkolnej;
- m) działań służących wyrównywaniu szans grup słabszych lub zagrożonych społecznym wykluczeniem;
- n) prowadzenia badań naukowych i studyjnych oraz przygotowywanie analiz, raportów, ekspertyz i studiów prognostycznych o charakterze krajowym i międzynarodowym,
- o) prowadzenia działalności wydawniczej;
- p) współpracy z podmiotami spoza Unii Europejskiej, w tym analiza rozwiązań prawnych, edukacyjnych, biznesowych, gospodarczych i dobrych praktyk;
- q) promocji Polski jako państwa sprzyjającego rozwojowi biznesu;
- r) współpracy z organizacjami pozarządowymi i uczelniami wyższymi, w tym zagranicznymi, w realizacji badań naukowych, na podstawie porozumień w celu pozyskiwania funduszy z realizacji badań;
- s) promocji etyki zawodowej oraz zawieranie trwałych relacji biznesowych opartych na wzajemnym szacunku, autentyczności, zaufaniu i gotowości do współpracy;
- t) przyznawania stypendiów;
- u) prowadzenia szkoleń, mentoringów, coachingów, warsztatów, doradztwa prawnego i biznesowego w tym strategicznego oraz łączenie Członków według wspólnych zainteresowań w tym tworzenie przestrzeni do inicjowanie nowych przedsięwzięć między Członkami i podmiotami współpracującymi ze Stowarzyszeniem;
- v) orędownictwa standardów zrównoważonego rozwoju, świadomego i etycznego przywództwa, obejmując między innymi promocję takich wartości jak ochrona praw podstawowych, ochrona dziedzictwa kulturowego, tożsamość narodowa i europejska, a także swoboda działalności gospodarczej bez uszczerbku dla ochrony konkurencji, konsumentów oraz dobrobytu społecznego;
- w) oddawanie honoru i wyróżnianie Alumnów EMBA i MBA, którzy wnoszą wyjątkowy wkład w rozwój Polski, inspirują innych swoją postawą i budują wartość dla Społeczeństwa;
- x) współdziałanie z Patronami i Partnerami jako afiliowanymi business facilitators, którzy poprzez swoje doświadczenie, zasoby i sieci kontaktów wspierają rozwój Stowarzyszenia, jego Członków i inicjatyw o strategicznym znaczeniu;
- y) realizowanie misji wspierania przedsiębiorców w rozwiązywaniu konfliktów pozasądowych w drodze mediacji oraz arbitrażu;

z) udzielanie wsparcia w zakresie poprawy stanu zdrowia w formie rzeczowej, finansowej lub innych świadczeń.

3. Cele określone w ust. 1 i 2 realizowane są w szczególności poprzez:

- a) organizowanie wydarzeń integrujących środowisko, tworząc konwencjonalną i niekonwencjonalną przestrzeń sprzyjającą budowaniu relacji międzyludzkich, naukowych i biznesowych;
- b) działalność edukacyjną, ekspercką, opiniodawczą i doradczą w tym strategiczną ugruntowując pozycję Stowarzyszenia jako renomowanego Think Tanku;
- c) organizowanie innych wydarzeń, w szczególności umożliwiających budowę mostów pomiędzy biznesem, nauką, administracją, inwestorami i organizacjami pozarządowymi takich jak krajowych i międzynarodowych konferencji, targów, projektów, spotkań i przestrzeni do dyskusji;
- d) organizowanie szkoleń, kursów, mentoringów, coachingów premium, warsztatów, wystaw, kampanii społecznych, wyjazdów rozwojowych, certyfikowanych ścieżek, debat oksfordzkich, webinarów, masterclass, programów rozwojowych, spotkań dydaktycznych i popularyzatorskich, tworzenie sieci ekspertów i specjalistów, inicjowanie i wspieranie działań na rzecz zdrowia publicznego, organizowanie grantów i programów akceleracyjnych dla innowacyjnych projektów, prowadzenie kanałów w mediach społecznościowych, wydawanie newslettera oraz podcastów tematycznych;
- e) prowadzenie badań naukowych i tworzenie zespołów badawczych;
- f) współpracę z władzami i środowiskiem akademickim w Polsce i poza granicami kraju;
- g) współpracę krajową i międzynarodową w tym tworzenie partnerstw;
- h) współpracę z przedsiębiorstwami, inwestorami, instytucjami publicznymi, uczelniami wyższymi, placówkami oświatowymi, samorządami zawodowymi, jednostkami samorządu terytorialnego i organizacjami pozarządowymi;
- i) organizowanie zbiórek i aukcji publicznych promujących cele Stowarzyszenia, w celu pozyskania środków finansowych na działalność statutową Stowarzyszenia;
- j) pozyskiwanie dotacji, subwencji, kontraktów, środków z funduszy publicznych, grantów – z instytucji krajowych i międzynarodowych.
- k) wydawanie i publikowanie periodyków, książek, folderów, poradników oraz artykułów naukowych i popularnonaukowych;
- l) produkowanie materiałów audiowizualnych (filmy, podcasty, webinary);
- m) współpraca z partnerami biznesowymi i instytucjami publicznymi w zakresie finansowania inicjatyw Stowarzyszenia;
- n) udzielanie pomocy społecznej w zakresie poprawy stanu zdrowia w formie rzeczowej, finansowej lub innych świadczeń;
- o) powołanie i współpraca z Radą Doradczą Stowarzyszenia.

4. Stowarzyszenie realizuje swoje cele stosownie do posiadanych środków i bieżących możliwości.

5. W celu realizacji inicjowanych przez siebie przedsięwzięć statutowych, Stowarzyszenie może współdziałać oraz wspierać działalność innych instytucji, organizacji i osób dla osiągnięcia celów statutowych oraz wspierania ich działalności.

6. Stowarzyszenie realizuje swoje cele statutowe także poprzez członkostwo w organizacjach zrzeszających podmioty polskie i zagraniczne o celach statutowych zbieżnych z celem Stowarzyszenia.

7. Stowarzyszenie może ustanawiać stypendia, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla realizacji celów, które są celami statutowymi Stowarzyszenia.

8. Zarząd może określić zasady nadawania honorowych tytułów osobom i podmiotom dokonującym na rzecz Stowarzyszenia darowizn i dotacji oraz warunki współpracy Stowarzyszenia z tymi osobami i podmiotami.

ROZDZIAŁ 2

Sposób nabywania i utraty członkostwa, przyczyny utraty członkostwa oraz prawa i obowiązki członków

§ 3

1. Stowarzyszenie liczy co najmniej siedmiu Członków mających pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawionych praw publicznych.
2. Cudzoziemcy mający miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mogą należeć do Stowarzyszenia, zgodnie z przepisami obowiązującymi obywateli polskich.
3. Osoba prawna może być wspierającym członkiem Stowarzyszenia.

§ 4

1. Członek Stowarzyszenia może być:
 - a) członkiem założycielem,
 - b) członkiem zwyczajnym,
 - c) członkiem wspierającym,
 - d) członkiem honorowym.
2. Członkiem założycielem jest osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i pełnię praw publicznych, która była wśród osób zakładających Stowarzyszenie.
3. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i pełnię praw publicznych, akceptująca cele działalności Stowarzyszenia i deklarująca gotowość pracy społecznej na jego cześć, a także która ukończyła studia podyplomowe EMBA lub MBA w Polsce lub poza jej granicami. Osoba, będąca studentem na studiach podyplomowych EMBA lub MBA może być członkiem zwyczajnym warunkowo – do przedłożenia świadectwa ukończenia studiów, dyplomu lub równoważnego aktu o ich ukończeniu i nie dłużej niż na okres dwóch lat.
4. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zadeklarowała pomoc finansową, rzeczową, organizacyjną, doradczą lub wsparcie naukowe na rzecz Stowarzyszenia. Członek wspierający będący osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działa w Stowarzyszeniu przez właściwy organ lub przez pisemnie umocowanego przedstawiciela.
5. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w realizację celów Stowarzyszenia.

§ 5

1. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd, na podstawie pisemnej lub elektronicznej deklaracji członkostwa oraz pisemnej lub elektronicznej rekomendacji przynajmniej jednego członka założyciela, z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Deklarację członkostwa przyjmuje członek Zarządu i poddaje ją pod obrady Zarządu wraz ze swoją pisemną lub elektroniczną opinią i rekomendacją Członka założyciela.
3. Nadanie godności członka honorowego następuje na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, na wniosek Zarządu.
4. Przyjęcie członka zwyczajnego wymaga braku sprzeciwu co najmniej jednego członka założyciela.

5. Pierwszymi Członkami Wspierającymi są:
- Exclusive Mindset Monika Firlińska-Zawót;
 - KOZIEN & DOBOSZ LEGAL ADWOKACI I RADCOWIE PRAWNI SPÓŁKA PARTNERSKA;
 - Spatium Clinic spółka z ograniczoną odpowiedzialnością;
 - AP Consulting Agnieszka Poturała.

§ 6

1. Członek założyciel i członek zwyczajny ma prawo w szczególności:

- a) wybierać i być wybieranym do wybieralnych władz Stowarzyszenia,
- b) uczestniczyć we wszelkich przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie,
- c) zgłaszać i prowadzić projekty, po uprzednim uzgodnieniu tematu i zakresu projektu z władzami Stowarzyszenia,
- d) otrzymywać pomoc ze strony innych członków Stowarzyszenia przy realizacji projektów uzgodnionych z władzami Stowarzyszenia,
- e) posługiwać się odznakami i symbolami Stowarzyszenia przy realizacji celów działalności Stowarzyszenia,
- f) przedkładać projekty uchwał władz Stowarzyszenia, których jest członkiem,
- g) uczestniczyć w innych przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie.

2. Członek założyciel i członek zwyczajny obowiązany jest do:

- a) przestrzegania postanowień statutu i innych uchwał władz Stowarzyszenia,
- b) aktywnego uczestniczenia w realizacji celów działalności Stowarzyszenia, w tym do pracy przy realizowanych przez Stowarzyszenie projektach,
- c) popularyzowania celów, metod i rezultatów Stowarzyszenia,
- d) świadczenia pomocy na rzecz innych członków Stowarzyszenia pracujących przy projektach uzgodnionych z władzami Stowarzyszenia, w szczególności poprzez udzielanie wskazówek i porad, ułatwianie nawiązania kontaktu ze specjalistami, konsultowanie i ocenianie inicjatyw badawczych,
- e) opłacania do dnia 31 marca każdego roku składki członkowskiej lub w ciągu 21 dni od dnia podjęcia uchwały o przyjęciu do Stowarzyszenia lub 21 dni od dnia rejestracji Stowarzyszenia,
- f) uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków,
- g) ponoszenia kosztów uczestnictwa w spotkaniach organizowanych przez Stowarzyszenie,
- h) dbania o dobre imię Stowarzyszenia,
- i) wprowadzenia w społeczność i życie organizacji polecanego kandydata po jego przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia,
- j) wywiązywania i rozliczania się z zadań realizowanych dla Stowarzyszenia.

3. Członkowie założyciele mają wyłączone prawo:

- a) zgłaszania kandydatów na trzech członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu,
- b) opiniowania kandydatów do Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- c) inicjowania zmian statutu.

4. Uchwały Walnego Zebrania Członków w sprawach:

- a) zmiany statutu,
- b) rozwiązania Stowarzyszenia,
- c) odwołania Członka założyciela z władz,
- d) zbycia majątku o wartości przekraczającej 500 000 zł,

wymagają zgody większości członków założycieli wyrażonej w odrębnej uchwale.

5. Członkowie założyciele mogą tworzyć Zgromadzenie Założycieli jako ciało opiniodawczo-decyzyjne.

§ 7

1. Do członków wspierających przepisy § 6 ust. 1 lit. b) - g) oraz ust. 2 lit. a), c) i d), g), h) i j) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Członek honorowy ma prawo brać udział w posiedzeniach Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia z głosem doradczym. Do członków honorowych przepisy § 6 ust. 1 lit. b) - g) oraz ust. 2 lit. a) i c), e), g), h) i j) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zarząd Stowarzyszenia może zmienić zakres obowiązków
 - a. Członków wspierających w drodze zawartej z nimi umowy lub podjętej uchwały;
 - b. Członków honorowych w drodze podjętej uchwały.

§ 8

1. Każdy członek Stowarzyszenia może z niego wystąpić. Oświadczenie o wystąpieniu ze Stowarzyszenia przyjmuje Zarząd. Zarząd niezwłocznie stwierdza w drodze uchwały ustanie członkostwa na skutek:
 - a) złożenia oświadczenia o wystąpieniu ze Stowarzyszenia,
 - b) śmierci,
 - c) utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego będącego osobą prawną,
 - d) utraty zdolności prawnej przez członka wspierającego nieposiadającego osobowości prawnej,
 - e) prawomocnego orzeczenia sądu o pozbawieniu praw publicznych,
 - f) prawomocnego orzeczenia sądu o ubezwłasnowolnieniu.
2. Zarząd może stwierdzić ustanie członkostwa na skutek:
 - a) gdy upływa jeden pełny okres płatności, a mimo wezwania przez Zarząd do zapłaty w ciągu 14 dni, płatność nie następuje,
 - b) nieuzasadnionej odmowy uczestnictwa członka zwyczajnego w co najmniej trzecim z kolei projekcie realizowanym przez Stowarzyszenie,
 - c) naruszenia postanowień statutu i innych uchwał władz Stowarzyszenia,
 - d) długotrwałej niemożności wykonywania czynności członka zwyczajnego, spowodowanej np. chorobą,
 - e) skierowania przeciwko członkowi Stowarzyszenia aktu oskarżenia w związku z podejrzeniem popełnienia przez niego przestępstwa,
 - f) śmierci członka,
 - g) na wniosek członka Zarządu.
3. Utrata członkostwa przez członka założyciela może nastąpić wyłącznie:
 - a) na jego wniosek,
 - b) prawomocnym wyrokiem sądu,
 - c) uchwałą Walnego Zebrania Członków podjętą większością 3/4 głosów oraz za zgodą większości pozostałych członków założycieli.
4. Członek Zarządu może zostać zawieszony w czynnościach przez Walne Zebranie w następujących przypadkach:

- a) przejściowej niemożności wykonywania czynności członka Zarządu, spowodowanej np. chorobą;
 - b) skierowania przeciwko członkowi Zarządu aktu oskarżenia w związku z podejrzeniem popełnienia przez niego przestępstwa;
 - c) na wniosek członka Zarządu.
5. Członka Zarządu zawieszono w czynnościach powiadamia się niezwłocznie w formie pisemnej o jego zawieszeniu z podaniem przyczyn zawieszenia.
 6. Zawieszenie w czynnościach członka Zarządu oraz uchylenie zawieszenia w czynnościach członka Zarządu wymaga zwykłej większości głosów Walnego Zgromadzenia.

§ 9

Termin, o którym mowa w § 8 ust. 2 lit. a) rozpoczyna bieg 1 stycznia każdego roku. Do biegu terminu nie wlicza się okresu pomiędzy datą przyjęcia członka do Stowarzyszenia a najbliższą datą, o której mowa w zdaniu poprzednim.

ROZDZIAŁ 3

Władze, tryb dokonywania ich wyboru, uzupełniania składu oraz ich kompetencje

§ 10

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zebranie Członków,
 - b) Zarząd,
 - c) Komisja Rewizyjna.
2. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków. W sprawach, w których statut nie określa właściwości innych władz Stowarzyszenia, podejmowanie uchwał należy do Walnego Zebrania Członków.
3. Zarząd wykonuje uchwały Walnego Zebrania Członków i kieruje pracami Stowarzyszenia w okresach pomiędzy Walnymi Zebraniem Członków.
4. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.

§ 11

1. Walne Zebranie Członków tworzą wszyscy członkowie Stowarzyszenia.
2. Członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybiera Walne Zebranie Członków spośród członków zwyczajnych, na okres 5 lat, w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
3. Pierwszy Zarząd oraz Komisja Rewizyjna sprawuje swój mandat przez okres 10 lat.
4. W skład pierwszego Zarządu wchodzi:
 - Monika Firlińska-Zawół – Prezes Zarządu
 - Kamil Dobosz – Wiceprezes Zarządu
 - Witold Cieśla – Członek Zarządu
5. W skład pierwszej Komisji Rewizyjnej wchodzi:
 - Adam Kozień – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
 - Agnieszka Poturała – Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej
 - Magdalena Sotwin – Sekretarz Komisji Rewizyjnej
 - Grzegorz Sobol – Członek Komisji Rewizyjnej

6. Członek Stowarzyszenia może kandydować na jedno stanowisko we władzach wybieralnych Stowarzyszenia.
7. Celem przeprowadzenia wyborów Walne Zebranie Członków powołuje ze swego składu komisję skrutacyjną w składzie 2 osób.
8. Funkcję Prezesa lub członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
9. Jeżeli na dane stanowisko we władzach wybieralnych Stowarzyszenia zgłoszono tylko jedną kandydaturę, wybór może być dokonany przez aklamację.
10. Po upływie kadencji, Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej pełnią swoje obowiązki do chwili wyboru nowych Członków.
11. Prezes Zarządu wybierany jest spośród kandydatów wskazanych wyłącznie przez Członków założycieli.
12. Odwołanie Prezesa Zarządu wymaga zgody większości Członków założycieli.
13. W przypadku braku zgody, uchwała Walnego Zebrania Członków jest bezskuteczna.
14. Walne Zgromadzenie Członków zbiera się co najmniej raz na rok.
15. Sprawozdawczo-wyborcze Walne Zgromadzenie Członków odbywa się nie później niż w czerwcu.
16. Jeżeli kadencja Zarządu Stowarzyszenia lub jego innych organów, upływa w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, lub do 30 dni po odwołaniu danego stanu, podlega ona przedłużeniu do czasu wyboru Zarządu Stowarzyszenia lub jej innych organów na nową kadencję, jednak nie dłużej niż do 60 dni od dnia odwołania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii.

§ 12

1. Do członkostwa we władzach wybieralnych Stowarzyszenia stosuje się odpowiednio § 8.
2. Zarząd i Komisja Rewizyjna mają prawo dokooptować nowych członków na zwolnione w okresie kadencji miejsca. Liczba członków dokooptowanych nie może przekraczać:
 - a) jednego członka w Zarządzie trzyosobowym, dwóch członków w Zarządzie cztero- i pięcioosobowym;
 - b) jednego członka w Komisji Rewizyjnej trzyosobowej, dwóch członków w Komisji Rewizyjnej cztero-, pięcio- i sześćosobowej.
3. W przypadku, gdyby liczba członków dokooptowanych miałyby przekroczyć wartości wskazane w ust. 2, uzupełnienie składu Zarządu i Komisji Rewizyjnej odbywa się w drodze wyborów uzupełniających przeprowadzanych na najbliższym posiedzeniu Walnego Zebrania Członków.
4. Członek władz dokooptowany do Zarządu lub Komisji Rewizyjnej powinien być w pierwszej kolejności wybrany spośród członków założycieli, o ile wyrażą oni zgodę na kandydowanie.
5. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio § 11, z tym, że kadencja członka władz wybieralnych Stowarzyszenia wybranego w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji władzy, do której został wybrany.

§ 13

1. O ile statut nie stanowi inaczej, Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności:
 - a) przynajmniej jednej drugiej Członków zwyczajnych Stowarzyszenia, gdy uprawnionych do udziału w Walnym Zebraniu Członków jest maksymalnie 20 osób;
 - b) przynajmniej jednej trzeciej członków zwyczajnych Stowarzyszenia, gdy uprawnionych do udziału w Walnym Zebraniu Członków jest więcej niż 20 osób.
2. W wypadku braku zgromadzenia kworum określonego w ust. 1, Zarząd tego samego dnia zwołuje Walne Zgromadzenie Członków w drugim terminie. Walne zgromadzenie członków podejmuje uchwały w drugim terminie zwykłą większością głosów członków obecnych.

3. Uchwała w sprawie nadania honorowego członkostwa podejmowana jest przez Walne Zebranie Członków bezwzględłą większością.
4. Członek zwyczajny Stowarzyszenia może wybierać i wykonywać prawo głosu na Walnym Zebraniu Członków za pośrednictwem pisemnie umocowanego pełnomocnika wybranego spośród innych Członków zwyczajnych Stowarzyszenia. Odpis pełnomocnictwa dołącza się do protokołu posiedzenia.
5. Każdy członek zwyczajny ma jeden głos.
6. Posiedzenie Walnego Zebrania Członków może mieć charakter zwyczajny lub nadzwyczajny.
7. Posiedzenie zwyczajne zwoływane jest przez Zarząd.
8. Posiedzenie nadzwyczajne zwoływane jest przez:
 - a) Komisję Rewizyjną z własnej inicjatywy,
 - b) Komisję Rewizyjną na wniosek przynajmniej jednej czwartej członków zwyczajnych zgłoszone na piśmie do Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
9. Zarząd zobowiązany jest do poinformowania Komisji Rewizyjnej o złożeniu wniosku wskazanego w ust. 8 b) drogą elektroniczną w terminie 48 godzin od jego otrzymania.
10. Posiedzenie Walnego Zebrania Członków odbywa się nie rzadziej niż raz do roku.
11. Posiedzenie Walnego Zebrania Członków, wskazane w ust. 6, organizuje Zarząd. O miejscu, terminie i porządku obrad Zarząd powiadamia członków elektronicznie co najmniej na 14 dni przed terminem posiedzenia.
12. Posiedzenie Walnego Zebrania Członków, wskazane w ust. 7, organizuje Komisja Rewizyjna. O miejscu lub trybie, terminie i porządku obrad Komisja Rewizyjna powiadamia elektronicznie Członków co najmniej na 14 dni przed terminem posiedzenia.
13. Obradami Walnego Zebrania Członków, wskazanego w ust. 6, kieruje Prezes lub Wiceprezes.
14. Obradami Walnego Zebrania Członków, wskazanego w ust. 7, kieruje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej.
15. Posiedzenia Walnego Zebrania Członków wskazane w ust. 6 i 7 mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
16. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych szczególną pilnością sprawy, uchwała Walnego Zebrania Członków może być podjęta w trybie elektronicznego obiegu korespondencji. Przepisy § 14 ust. 5 – 9 stosuje się odpowiednio. Uchwała Walnego Zebrania Członków podjęta w trybie elektronicznego obiegu korespondencji może zostać uchylona na najbliższym posiedzeniu Walnego Zebrania Członków na wniosek Zarządu, Komisji Rewizyjnej albo przynajmniej jednej czwartej Członków zwyczajnych Stowarzyszenia obecnych na posiedzeniu.
17. Do wyłącznej właściwości Walnego Zebrania Członków należy:
 - a) określanie celów działalności i metod badawczych Stowarzyszenia,
 - b) uchwalenie statutu i jego zmian,
 - c) wybór i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - d) rozpatrywanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej,
 - e) ustalanie wysokości świadczeń finansowych na rzecz Stowarzyszenia,
 - f) podejmowanie uchwał w sprawach rozporządzania nieruchomościami stanowiącymi przedmiot praw Stowarzyszenia oraz zaciągania zobowiązań finansowych, których wartość przekracza 500 000 zł,
 - g) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Stowarzyszenia.
18. Sprawozdawczo-wyborcze Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd. Jeżeli Zarząd nie zwoła Walnego Zgromadzenia do końca maja w roku, w którym ma odbyć się Sprawozdawczo-wyborcze Walne Zgromadzenie Członków, uprawniona do jego zwołania jest również Komisja Rewizyjna.
19. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd z własnej Inicjatywy lub na wniosek:
 - a) Rady Doradczej Stowarzyszenia,
 - b) Komisji Rewizyjnej,

- c) 1/10 członków zwykłych Stowarzyszenia, ale nie mniej niż 15 członków.

§ 14

1. Zarząd składa się z od 3 do 5 członków: Prezesa, Wiceprezesa i od jednego do trzech Członków Zarządu, z zastrzeżeniem § 11 ust. 3 i 4.
2. W skład Zarządu wchodzi co najmniej trzech członków będących członkami założycielami. W przypadku Zarządu 4-5 osobowego w skład Zarządu wchodzi absolwenci łącznie co najmniej trzech szkół biznesu.
3. W przypadku gdy liczba członków założycieli w Zarządzie spadnie poniżej liczby wskazanej w ust. 2, Zarząd zobowiązany jest niezwłocznie zwołać Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia składu.
4. Wybór Zarządu dokonany z naruszeniem ust. 1 jest nieważny.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz na kwartał w terminach ustalonych przez Prezesa oraz w terminie poprzedzającym posiedzenie Walnego Zebrania Członków.
6. Posiedzenia Zarządu mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
7. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - a) kierowanie Stowarzyszeniem i reprezentowaniem go na zewnątrz,
 - b) realizacja celów statutowych Stowarzyszenia,
 - c) uchwalanie rocznych planów finansowych w tym budżetu,
 - d) uchwalanie regulaminów,
 - e) sprawowanie zarządu majątkiem Stowarzyszenia,
 - f) sporządzanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
 - g) zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
 - h) składanie wniosków do Komisji Rewizyjnej i Walnego Zgromadzenia o zmianę statutu,
 - i) składanie wniosków do Komisji Rewizyjnej i Walnego Zgromadzenia o połączenie lub likwidację Stowarzyszenia,
 - j) przyjmowanie darowizn, spadków i subwencji,
 - k) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów Stowarzyszenia,
 - l) uchwalenia regulaminu udzielania pomocy społecznej osobom mającym skorzystać z pomocy,
 - m) przygotowywanie projektów uchwał Walnego Zebrania Członków, w tym planu projektów, m.in. badawczych i budżetu Stowarzyszenia,
 - n) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków oraz własnych,
 - o) zatwierdzanie planu projektów, w tym badawczych Stowarzyszenia,
 - p) gospodarowanie mieniem i finansami Stowarzyszenia w sprawach nieprzekraczających zwykłego Zarządu,
 - q) podejmowanie uchwał w zakresie spraw osobowych członków, w tym przyjęcia do Stowarzyszenia nowych członków zwyczajnych, honorowych i wspierających lub stwierdzenia ustania członkostwa,
 - r) koordynowanie przedsięwzięć, wydarzeń i innych form przekazu wyników projektów przeprowadzonych przez Stowarzyszenie,
 - s) podejmowanie uchwał o przynależności Stowarzyszenia do innych organizacji,
 - t) podejmowanie uchwał o wyborze logotypu i odznak Stowarzyszenia,
 - u) wnioskowanie o nadanie albo pozbawianie godności członka honorowego.
8. Uchwały Zarządu zapadają na posiedzeniu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 liczby Członków Zarządu. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa.

9. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane także w trybie elektronicznego obiegu korespondencji. Uchwała w trybie elektronicznego obiegu korespondencji podejmowana jest na wniosek Prezesa.
10. W trybie elektronicznego obiegu korespondencji Prezes zwraca się do pozostałych Członków Zarządu o oddanie głosu w taki sam sposób. Do podejmowania uchwał w trybie elektronicznego obiegu korespondencji ust. 8 stosuje się odpowiednio.
11. Niezwłocznie po zakończeniu elektronicznego obiegu korespondencji Prezes informuje pozostałych członków Zarządu o wyniku głosowania.
12. O podjęciu uchwały Zarządu w trybie elektronicznego obiegu korespondencji Prezes niezwłocznie zawiadamia członków Stowarzyszenia.
13. Uchwałę podjętą w trybie elektronicznego obiegu korespondencji oraz dotyczące jej dokumenty dołącza się do protokołu najbliższego posiedzenia Zarządu.
14. Zarząd może ustanawiać pełnomocników działających w imieniu Stowarzyszenia, określając zakres ich umocowania.
15. Zarząd może uchwalić regulamin określający szczegółowo tryb swoich prac.
16. Prezesem lub członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
17. W umowie między Stowarzyszeniem a Członkiem Zarządu oraz w sporze z nim Stowarzyszenie reprezentują pozostali Członkowie Zarządu zgodnie z zasadami reprezentacji.
18. Członkowie Zarządu mogą być zatrudnieni w Stowarzyszeniu.
19. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją w wysokości nieprzekraczającej pięciokrotności średniego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej z roku poprzedzającego. Zgodę na otrzymywanie wynagrodzenia oraz jego wysokość określa uchwała Zarządu.
20. Członkostwo w Zarządzie wygasa na skutek śmierci, długotrwałej choroby uniemożliwiającej udział w pracach Zarządu, zrzeczenia się członkostwa lub odwołania.

§ 15

1. Prezes kieruje pracami Zarządu i podejmuje inne czynności w sprawach bieżących Stowarzyszenia, w szczególności:
 - a) zwołuje Walne Zebranie Członków i posiedzenia Zarządu,
 - b) przygotowuje projekty uchwał Zarządu i Walnego Zebrania Członków,
 - c) przyjmuje wnioski w sprawie projektów i poddaje je pod obrady Zarządu wraz ze swoją opinią,
 - d) występuje z inicjatywą w sprawie aplikowania Stowarzyszenia o środki na działalność statutową,
 - e) występuje z inicjatywą w sprawie przedsięwzięć i innych form rozpowszechniania wyników projektów badawczych Stowarzyszenia,
 - f) zgłasza do właściwego sądu rejestrowego wszelkie zmiany wymagające ujawnienia w Krajowym Rejestrze Sądowym,
 - g) składa sprawozdanie finansowe za rok obrotowy do odpowiednich organów,
 - h) reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Wiceprezes i Członek Zarządu działają w zakresie spraw wyznaczonych przez Prezesa. W szczególności Prezes może powierzyć pozostałym członkom założycielom oraz członkom Zarządu koordynację prac przy poszczególnych projektach, a także reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz w zakresie ustalonym przez Zarząd.
3. Pierwszy rok obrotowy kończy się 31 grudnia 2027 r.

§ 16

1. Komisja Rewizyjna składa się z od 3 do 6 członków: Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego, Sekretarza Komisji Rewizyjnej oraz do trzech Członków Komisji Rewizyjnej.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba pozostająca w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z członkiem Zarządu.
3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi co najmniej trzech Członków będących Członkami założycielami. W przypadku Komisji Rewizyjnej 5-6 osobowej w skład Komisji Rewizyjnej wchodzi absolwenci łącznie co najmniej trzech szkół biznesu.
4. Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest Członek założyciel.
5. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku w terminie poprzedzającym posiedzenie Walnego Zebrania Członków.
6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
7. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej albo w razie niemożności Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
8. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) kontrolowanie stanu gospodarowania mieniem i finansami Stowarzyszenia,
 - b) przyjmowanie sprawozdań z projektów badawczych,
 - c) dokonywanie oceny zakończonych projektów i przedstawianie jej pozostałym władzom Stowarzyszenia,
 - d) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - e) przygotowywanie projektów uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - f) występowanie do Zarządu z wnioskami z przeprowadzonych kontroli,
 - g) przedkładanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań ze swojej działalności.
9. Uprawnienia w sprawach dotyczących gospodarowania mieniem i finansami Komisja Rewizyjna wykonuje na podstawie planu kontroli przyjętego uchwałą Walnego Zebrania Członków.
10. Uprawnienia, o których mowa w ust. 4, obejmują prawo wglądu do wszystkich dokumentów wytwarzanych i przyjmowanych przez władze Stowarzyszenia, a także prawo żądania wyjaśnień od członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
11. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają na posiedzeniu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 3 członków Komisji Rewizyjnej. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
12. Do podejmowania uchwał Komisji Rewizyjnej stosuje się odpowiednio § 14 ust. 5-9.

§ 17

1. Przewodniczący kieruje pracami Komisji Rewizyjnej i może brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
2. Zastępca Przewodniczącego i Członkowie Komisji Rewizyjnej działają w zakresie spraw wyznaczonych przez Przewodniczącego. W szczególności Przewodniczący może powierzyć Zastępcy Przewodniczącego dokonanie oceny sprawozdań z poszczególnych projektów badawczych lub przeprowadzenie poszczególnych czynności kontrolnych.
3. Sekretarz Komisji Rewizyjnej prowadzi dokumentację posiedzeń Komisji Rewizyjnej.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą obejmować mandatów w Zarządzie.

ROZDZIAŁ 4 Zgromadzenie Założycieli

§ 18

1. Zgromadzenie Założycieli tworzą wszyscy członkowie założyciele.
2. Do kompetencji Zgromadzenia Założycieli należy:
 - a) wyrażanie zgody w sprawach określonych w statucie,
 - b) opiniowanie strategicznych kierunków działalności,
 - c) rozstrzyganie sporów wewnętrznych z zastrzeżeniem § 14 ust. 17.
3. Uchwały Zgromadzenia Założycieli podejmowane są zwykłą większością głosów.

ROZDZIAŁ 5

Sposób reprezentowania, zaciągania zobowiązań oraz uzyskiwania środków finansowych

§ 19

1. Do ważności oświadczeń woli oraz zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia, w zakresie zwykłego zarządu, wymagane jest współdziałanie Prezesa wraz z innym członkiem Zarządu lub Wiceprezesa z innym Członkiem Zarządu z zastrzeżeniem § 19 ust. 2.
2. Do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia, w zakresie zwykłego zarządu powyżej kwoty 10 000 zł wymagane jest współdziałanie Prezesa wraz z innym Członkiem Zarządu lub Wiceprezesem.
3. W sprawach przekraczających zakres zwykłego zarządu Prezes składa oświadczenia woli za uprzednią zgodą Zgromadzenia Założycieli wyrażoną w formie uchwały. W przypadku wątpliwości przyjmuje się, że czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu obejmują w szczególności te, których wartość przekracza kwotę 200 000 zł.
4. Rozporządzenie majątkiem o wartości przekraczającej 200 000 zł wymaga zgody Zgromadzenia Założycieli.

§ 20

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są
 - a) składki członkowskie;
 - b) darowizny, zapisy, spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, zbiórki i imprezy publiczne;
 - c) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia w tym działalności gospodarczej, dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (w szczególności odsetki, lokaty, akcje);
 - d) dochody z aktywów, nieruchomości i ruchomości oraz praw majątkowych w szczególności papierów wartościowych i innych instrumentów finansowych dostępnych na rynku kapitałowym będących własnością lub w użytkowaniu Stowarzyszenia;
 - e) dotacje, subwencje, kontrakty, środki z funduszy publicznych, granty, zlecenia usług;
 - f) dochody z tytułu udziału w zyskach osób prawnych;
 - g) dochody z mającej charakter dodatkowy w stosunku do działalności pożytku publicznego działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie odrębnych przepisów.

§ 21

1. Wysokość składki członkowskiej ustalana jest uchwałą Walnego Zebrania Członków, podejmowaną na wniosek Zarządu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Nadwyżkę przychodów nad kosztami przeznaczają się na nieodpłatną działalność statutową.
3. Stowarzyszenie może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.

4. Stowarzyszenie nie ma prawa podejmowania działań polegających na:
 - a) udzielaniu pożyczek lub zabezpieczaniu zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do członków organów Stowarzyszenia lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów Stowarzyszenia oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
 - b) przekazywaniu majątku Stowarzyszenia na rzecz członków organów Stowarzyszenia lub jej pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - c) wykorzystywaniu majątku na rzecz członków organów Stowarzyszenia lub jej pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
 - d) zakupie towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Stowarzyszenia lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

ROZDZIAŁ 6

Działalność gospodarcza

§ 22

1. Stowarzyszenie może prowadzić w kraju i poza jego granicami działalność gospodarczą, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, jednakże wyłącznie jako działalność dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.
2. Prowadzenie przez Stowarzyszenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego oraz działalności gospodarczej wymaga rachunkowego wyodrębnienia tych form działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.
3. Stowarzyszenie nie może prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności. Uzyskiwany przez Stowarzyszenie z odpłatnej działalności pożytku publicznego dochód służy wyłącznie realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jej członków.
4. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą jako dodatkową w stosunku do działalności statutowej Stowarzyszenia.
5. Działalnością gospodarczą Stowarzyszenia kieruje Zarząd.
6. Całkowity dochód z działalności gospodarczej jest przeznaczany na działalność statutową Stowarzyszenia.
7. Działalność gospodarcza Stowarzyszenia może obejmować następujące obszary według klasyfikacji PKD:
 - 47.12.Z Pozostała sprzedaż detaliczna niewyspecjalizowana
 - 47.61.Z Sprzedaż detaliczna książek
 - 47.62.Z Sprzedaż detaliczna gazet i pozostałych periodyków oraz artykułów papierniczych
 - 47.69.C Sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów związanych z kulturą i rekreacją, gdzie indziej niesklasyfikowana
 - 47.91.Z Pośrednictwo w sprzedaży detalicznej niewyspecjalizowanej
 - 47.92.Z Pośrednictwo w sprzedaży detalicznej wyspecjalizowanej

- 58.11.Z Wydawanie książek
- 58.12.Z Wydawanie gazet
- 58.13.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
- 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie Oprogramowania
- 58.29.Z Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego Oprogramowania
- 59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi
- 59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów i nagrań wideo
- 59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów
- 59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych
- 60.10.Z Nadawanie programów radiofonicznych i dystrybucja nagrań dźwiękowych
- 60.20.Z Nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i abonamentowych oraz dystrybucja nagrań wideo
- 60.31.Z Działalność agencji informacyjnych
- 60.39.Z Pozostała działalność związana z dystrybucją treści
- 61.90.B Działalność w zakresie pozostałej telekomunikacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 62.20.B Pozostała działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki oraz zarządzaniem urządzeniami informatycznymi
- 63.10.D Pozostała działalność usługowa w zakresie infrastruktury obliczeniowej, przetwarzania danych, zarządzania stronami internetowymi (hosting) i działalności powiązane
- 63.92.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji
- 69.10.Z Działalność prawnicza
- 69.20.A Działalność rachunkowo-księgowa
- 69.20.B Doradztwo podatkowe
- 69.20.C Działalność w zakresie audytu finansowego
- 70.10.A Działalność biur głównych
- 70.10.B Działalność central usług wspólnych
- 70.20.Z Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i pozostałe doradztwo w zakresie zarządzania
- 71.12.B Pozostała działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne
- 71.20.C Pozostałe badania i analizy techniczne
- 72.10.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk przyrodniczych i technicznych
- 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych
- 73.11.Z Działalność agencji reklamowych
- 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej
- 73.30.A Działalność lobbingowa
- 73.30.B Działalność pozostała w zakresie public relations i komunikacji
- 74.20.Z Działalność fotograficzna
- 74.91.Z Działalność rzeczników patentowych i działalność marketingowa
- 74.99.Z Wszelka pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 77.40.B Pozostała dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim
- 77.52.Z Pośrednictwo w wynajmie i dzierżawie pozostałych dóbr materialnych oraz

niefinansowych wartości niematerialnych i prawnych

- 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
- 78.20.Z Działalność agencji pracy tymczasowej i pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników
- 79.11.Z Działalność agentów turystycznych
- 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki
- 79.90.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji oraz działalności z nią związane
- 82.10.Z Działalność związana z administracyjną obsługą biura, włączając działalność wspomagającą
- 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
- 82.40.Z Pośrednictwo w zakresie działalności wspomagającej prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 82.99.A Finansowanie społecznościowe dla przedsięwzięć gospodarczych
- 82.99.B Działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 85.51.Z Pozostałe formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
- 85.59.B Kursy i szkolenia związane ze zdobywaniem wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych
- 85.59.C Placówki doskonalenia nauczycieli
- 85.59.D Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 85.61.Z Pośrednictwo w zakresie prowadzenia kursów i korepetycji
- 85.69.Z Działalność wspomagająca edukację, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 86.93.Z Działalność psychologiczna i psychoterapeutyczna, z wyłączeniem lekarskie
- 86.96.Z Działalność w zakresie medycyny tradycyjnej, uzupełniającej i alternatywnej
- 86.99.D Działalność w zakresie pozostałej opieki zdrowotnej
- 88.10.Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób starszych lub osób z niepełnosprawnościami
- 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 90.11.Z Działalność literacka i działalność związana z komponowaniem muzyki
- 90.12.Z Działalność twórcza w zakresie sztuk wizualnych
- 90.39.Z działalność związaną z wystawianiem przedstawień artystycznych
- 93.19.Z Działalność sportowa, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 93.29.B Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 94.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców
- 94.12.Z Działalność członkowskich organizacji zawodowych
- 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 96.40.Z Pośrednictwo w zakresie usług indywidualnych
- 96.91.Z Działalność usługowa na rzecz osób w miejscu zamieszkania
- 96.99.Z Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 99.00.Z Organizacje i zespoły eksterytorialne

ROZDZIAŁ 7

Zasady dokonywania zmian statutu, sposób zakończenia działalności, przepisy przejściowe

§ 23

1. Uchwalanie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga większości trzech czwartych głosów, przy obecności co najmniej połowy członków zwyczajnych.
2. Do głosowania w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia przepisu § 13 ust. 2 i 12 nie stosuje się.
3. Zmiana postanowień statutu dotyczących:
 - a) udziału członków założycieli w Zarządzie,
 - b) udziału członków założycieli w Komisji Rewizyjnej,wymaga zgody wszystkich członków założycieli.

§ 24

1. W uchwale o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji, w tym przeznaczenie środków finansowych i składników mienia Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków, dokonuje likwidacji Stowarzyszenia w przypadku wyczerpania środków finansowych i majątku Stowarzyszenia, paraliżu decyzyjnego lub ustania aktywności Stowarzyszenia.
3. Decyzję o likwidacji Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków jednomyślną uchwałą.
4. Likwidację prowadzi likwidator wyznaczony przez Walne Zebranie Członków.
5. 5. Jeżeli po likwidacji Stowarzyszenia pozostaną środki finansowe, zostaną one przekazane na cele społeczne innym, wskazanym przez Stowarzyszenie lub organizacjom społecznym, działającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których cele statutowe zbliżone są do celów Stowarzyszenia.

§ 25

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie znajdą przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.